

## Algemene Voorwaarden van toepassing op opdrachten verleend aan Tax & Balances

### Artikel 1. DEFINITIES IN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

1. **Opdrachtgever:** degene die aan de opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. **Opdrachtnemer:** Tax & Balances (ingeschreven in het Handelsregister bij de KvK onder nr. 56826745).
3. **Werkzaamheden:** alle werkzaamheden waartoe mondeling/schriftelijk opdracht is gegeven en alle verdere werkzaamheden die uit de opdracht mochten voortvloeien of daarmee verband houden, alles in de ruimste zin van het woord.
4. **Opdracht/Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waarbij opdrachtnemer zich jegens opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten.
5. **Bescheiden:** alle aan opdrachtnemer verstrekte gegevens en goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle door opdrachtnemer i.h.k.v. de uitvoering van de opdracht vervaardigde gegevens en goederen.

### Artikel 2. TOEPASSELIJKHEID VOORWAARDEN

1. Deze Algemene Voorwaarden gelden voor alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever m.b.t. door opdrachtnemer t.b.v. opdrachtgever verrichte of te verrichten werkzaamheden. Indien de opdrachtgever aannemelijk kan maken dat de Algemene Voorwaarden aan hem eerst op een later moment zijn aangereikt, gelden deze vanaf dat moment of vanaf het tijdstip dat opdrachtgever redelijkerwijs voldoende gelegenheid heeft gehad om een andere marktpartij de opdracht te geven, maar de opdracht desalniettemin aan opdrachtnemer gelaten heeft.
2. Opdrachtnemer erkent geen Algemene Voorwaarden van anderen die in strijd zijn met deze Algemene Voorwaarden, tenzij deze afwijkingen schriftelijk en nadrukkelijk door opdrachtnemer zijn aanvaard.
3. Indien enig beding van deze Algemene Voorwaarden of van de tussen opdrachtgever en opdrachtnemer gesloten overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

### Artikel 3. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden die opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig in de door opdrachtnemer gewenste vorm en wijze ter beschikking van opdrachtnemer te stellen. Extra kosten, ontstaan als gevolg van het door de opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk verstrekken van de door opdrachtnemer verlangde informatie, komen voor rekening van opdrachtgever.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
3. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in de leden 1 en 2 van dit artikel genoemde verplichtingen heeft voldaan.
4. Bij het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde of noodzakelijke gegevens a.g.v. een de opdrachtgever toerekenbare oorzaak, worden de uit de vertraging van de opdracht voortvloeiende extra kosten en het extra honorarium door opdrachtnemer in rekening gebracht aan opdrachtgever, zulks onverlet het recht van opdrachtnemer om de overeenkomst van opdracht te ontbinden en onverminderd zijn recht op schadevergoeding.
5. Met inachtneming van het hierna in artikel 10, vierde lid, bepaalde worden - indien en voorzover opdrachtgever daarom verzoekt - de door opdrachtgever ter beschikking gestelde bescheiden aan hem geretourneerd.
6. Opdrachtnemer is na uitvoering van de opdracht, niet gehouden de hem door opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens langer dan de voor opdrachtnemer geldende bewaartermijn te bewaren.

### Artikel 4. UITVOERING OPDRACHT

1. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door de opdrachtnemer, met terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke medewerker de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Hij voert de opgedragen werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit. Opdrachtnemer kan nimmer instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
3. Opdrachtnemer heeft het recht om, indien dit voor een goede uitvoering van een gegeven opdracht noodzakelijk of bevorderlijk is, bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan opdrachtgever, door derden te laten verrichten, de kosten van deze derden aan de opdrachtgever in rekening te brengen en namens de opdrachtgever beperkingen van de aansprakelijkheid van deze derde te aanvaarden.
4. Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van deze derden.

5. De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden zullen niet (mede) gericht zijn op het ontdekken van fraude, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen. Indien de werkzaamheden naar het oordeel van opdrachtnemer aanwijzingen voor fraude opleveren, zal opdrachtnemer zulks onverwijld aan opdrachtgever melden.
6. Voor zover de door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden bestaan uit het uitbrengen van (belasting)advies, zal dat (belasting)advies gebaseerd zijn op de stand van de geldende regelgeving en rechtspraak, zoals die redelijkerwijs bekend mag worden verondersteld bij opdrachtnemer t.t.v. het uitbrengen van het (belasting)advies. Bij het uitbrengen van het (belasting)advies wordt derhalve geen rekening gehouden met eventuele nadien optredende wijzigingen in de hiervoor bedoelde regelgeving en rechtspraak, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
7. Opdrachtnemer is niet gehouden om namens opdrachtgever bezwaar te maken tegen aan de opdrachtgever geadresseerde beslissingen van de belastingdienst, waarvan aan opdrachtnemer door de belastingdienst een digitale kopie is gestuurd, tenzij opdrachtgever daartoe de opdrachtnemer uiterlijk vijf werkdagen vóór het verstrijken van de bezwaartermijn schriftelijk de opdracht heeft verstrekt.
8. Voor het geval een behoorlijke uitvoering van een met opdrachtgever aangegane overeenkomst met zich meebrengt dat ook werkzaamheden worden uitgevoerd, die aanvankelijk niet tot de overeenkomst behoorden, wordt de overeenkomst geacht zich ook tot deze andere werkzaamheden uit te strekken en wordt de daaraan bestede tijd op de gebruikelijke wijze aan de opdrachtgever in rekening gebracht.

#### **Artikel 5. GEHEIMHOUDING EN EXCLUSIVITEIT**

1. Opdrachtnemer is, behoudens verplichtingen tot openbaarmaking van bepaalde gegevens die de wet aan hem oplegt, verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, tenzij en voor zover opdrachtgever de opdrachtnemer van deze geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard.
2. Opdrachtnemer is - in een geschil - gerechtigd de door of namens opdrachtgever verschaft informatie alsmede andere informatie waarvan hij bij de uitvoering van de opdracht kennis heeft genomen, aan te wenden voor zover deze naar zijn redelijk oordeel van belang kunnen zijn voor de beslechting van het geschil of het verweer in de strafzaak.
3. Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde personen.
4. Opdrachtnemer is zonder voorafgaande toestemming van opdrachtgever niet bevoegd de in artikel 5.1 bedoelde informatie en/of resultaten voor een ander doel te gebruiken dan waarvoor zij krachtens aard, inhoud of strekking van de opdracht bestemd zijn. Dit lijdt uitzondering ingeval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in procedures, waarbij het gebruik van die informatie en/of resultaten van belang kan zijn voor de uitkomst van de procedure.

#### **Artikel 6. ELEKTRONISCHE POST EN ELEKTRONISCH DATAVERKEER**

1. Tenzij partijen anders overeenkomen, zal de correspondentie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer in het kader van (de uitvoering van) de opdracht (tevens) kunnen plaatsvinden door middel van elektronische post. Die communicatie geschiedt onder de navolgende voorwaarden en bepalingen:
  - a. communicatie per elektronische post is uitsluitend bedoeld voor het uitwisselen van informatie en niet voor het uitwisselen van tot de opdrachtgever gerichte wilsverklaringen, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen;
  - b. een door elektronische post verzonden bericht wordt geacht te zijn ontvangen door geadresseerde als de afzender (door middel van elektronische post) een bevestiging van ontvangst van het bericht door de geadresseerde heeft ontvangen of hem anderszins van ontvangst van het bericht door geadresseerde blijkt;
  - c. ingeval van twijfel omtrent de juistheid of volledigheid van een door middel van elektronische post ontvangen bericht, is de inhoud van het door de afzender verzonden bericht bepalend.
2. Opdrachtnemer staat niet in voor de juiste, volledige of tijdige overbrenging van een per elektronische post verzonden bericht.
3. Opdrachtnemer zal de redelijkerwijs van hem te verlangen maatregelen nemen om te voorkomen dat derden kennis nemen van de inhoud van per elektronische post verzonden berichten, maar kan niet ervoor instaan dat derden daarvan geen kennis kunnen nemen, zodat opdrachtnemer geen aansprakelijkheid aanvaardt voor schade als gevolg van kennisneming van de inhoud van die berichten en eventuele daarbij behorende bijlagen door derden.
4. Indien de uitvoering van de opdracht (tevens) geschiedt met behulp van elektronisch dataverkeer, hetzij omdat zulks overeengekomen is, hetzij omdat opdrachtnemer daartoe krachtens de wet gehouden is, zal opdrachtnemer redelijkerwijs van hem te verlangen maatregelen nemen om te voorkomen dat bij het verzenden of ontvangen van gegevens, zowel in de verhouding tot opdrachtgever als in de verhouding tot derden, storing of vertraging dan wel verminking of wijziging van gegevens optreedt. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van het gebruik van elektronisch dataverkeer als hulpmiddel bij de uitvoering van de opdracht.

## **Artikel 7. INTELLECTUELE EIGENDOM**

1. Opdrachtnemer behoudt zich (exclusief) alle rechten voor m.b.t. tot geestesproducten (hierna ook te noemen: werken) die hij gebruikt heeft of tot stand zijn gekomen i.h.k.v. de uitvoering van de door opdrachtgever gegeven opdracht.
2. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die werken, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten, al dan niet met inschakeling van derden geheel of deels te verveelvoudigen en/of te openbaren.
3. In afwijking van het bepaalde in artikel 7.2 is opdrachtgever bevoegd de in artikel 7.1 bedoelde producten aan een derde ter beschikking te stellen, voor zover zulks vereist is ter verkrijging van diens deskundig oordeel over de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en/of de resultaten daarvan, dan wel een onderdeel daarvan, mits:
  - a. de terbeschikkingstelling geschiedt in het kader van een tussen opdrachtgever en opdrachtnemer bestaand geschil over de uitvoering van bedoelde werkzaamheden dan wel over de resultaten daarvan, waaromtrent tussen partijen ondanks redelijk gevoerd overleg geen oplossing is bereikt;
  - b. de derde lid is van een beroepsorganisatie die is ingesteld voor de discipline waartoe de betreffende werkzaamheden behoren en die als zodanig door opdrachtnemer voldoende representatief wordt geacht;
  - c. opdrachtgever vooraf opdrachtnemer informeert over de identiteit van de in te schakelen derde, de aard van de aan deze te verstrekken opdracht en aangeeft welke producten ter beschikking worden gesteld.
4. Indien opdrachtgever het in dit artikel bepaalde overtreedt, is hij aansprakelijk voor alle schade die optreedt indien een derde een geestesproduct van opdrachtnemer aanwendt.

## **Artikel 8. OVERMACHT ZIJDENS OPDRACHTNEMER**

1. Indien opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een hem niet toerekenbare zaak, zoals stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming als gevolg van arbeidsongeschiktheid van zijn werknemers, staking of calamiteiten zoals waterschade, brand, diefstal en defecten of storingen in bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Opdrachtgever heeft alsdan het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, in welk geval opdrachtgever verplicht is tot betaling van het honorarium, eventueel vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, voor inmiddels verrichte werkzaamheden door opdrachtnemer.

## **Artikel 9. HONORARIUM**

1. Zijdens opdrachtnemer is sprake van een inspanningsverbintenis. Het honorarium van opdrachtnemer is dan ook nimmer afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht. Het honorarium voor de krachtens de opdracht te verrichten werkzaamheden zal worden berekend op basis van de aan die werkzaamheden bestede tijd, vermenigvuldigd met het door opdrachtnemer gehanteerde uurtarief, dan wel op basis van hetgeen daaromtrent tussen partijen is overeengekomen. Het honorarium wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer, vermeerderd met 5% kantoorkosten over het totaalbedrag van de factuur exclusief BTW.
2. Opdrachtnemer declareert de kosten van haar dienstverlening, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, periodiek aan de hand van de daadwerkelijk aan de opdracht bestede tijd tegen een uurtarief. Indien met de opdrachtgever niet uitdrukkelijk een tarief is overeengekomen, gelden de door opdrachtnemer voor de betrokken werkzaamheden gebruikelijke gehanteerde (uur)tarieven en verschotten.
3. Opdrachtnemer heeft vóór de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot aan opdrachtnemer heeft betaald dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de schade die ontstaat door het opschorten van de werkzaamheden.
4. Opdrachtnemer mag zijn tarieven jaarlijks (en zonder voorafgaande kennisgeving) aanpassen.

## **Artikel 10. BETALING**

1. Betaling van de factuur door opdrachtgever dient te geschieden binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn door storting of bijschrijving op de bankrekening van opdrachtnemer, zonder enig recht op korting of verrekening.
2. Indien opdrachtgever niet binnen de betalingstermijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag de wettelijke rente, met een minimum van 10% per jaar en te vermeerderen met de kosten van aanmaningen en BTW, in rekening te brengen tot de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten die opdrachtnemer heeft.

3. Indien de opdrachtgever in verzuim is, worden alle door opdrachtnemer ten name van de opdrachtgever gestelde declaraties opeisbaar, inclusief de door opdrachtnemer nog op te stellen declaraties in de lopende declaratieperiode.
4. Opdrachtnemer is niet eerder gehouden tot teruggave van de aan hem door opdrachtgever ter beschikking gestelde bescheiden dan nadat door de opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen jegens opdrachtnemer is voldaan.
5. Betalingen verricht door opdrachtgever aan opdrachtnemer zullen steeds worden geacht te zijn gedaan ter voldoening van de oudst openstaande post.
6. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht is elke opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de factuur.
7. De door opdrachtnemer in geval van (voorgenomen) uitwinning noodzakelijk geachte kosten, proceskosten, kosten van rechtskundige bijstand, alsmede de door opdrachtnemer geleden verletschade, komen ten laste van opdrachtgever.
8. Alle kosten ontstaan ten gevolge van gerechtelijk of buitengerechtelijke invordering van het de opdrachtnemer toekomende worden integraal door de opdrachtgever vergoed. De buitengerechtelijke kosten worden geachte ten minste 15% van het te vorderen bedrag en tenminste € 125,00 te bedragen.
9. Ongeacht andersluidende betalingsafspraken is opdrachtnemer steeds gerechtigd van de wederpartij het stellen van genoegzame zekerheid voor de correcte nakoming van de overeenkomst te verlangen, dan wel om voorafgaande betaling of contante betaling bij levering te verlangen.

#### **Artikel 11. RECLAME**

1. Een reclame m.b.t. de verrichte werkzaamheden of de factuur dient schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt binnen 30 dagen na de verzenddatum van het stuk waarover opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na ontdekking van het gebrek indien de opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken. Indien opdrachtgever niet binnen de door artikel 11.1 gestelde termijn heeft gereclameerd, vervallen al zijn rechten en aanspraken uit welke hoofde dan ook.
2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door opdrachtgever reeds betaald honorarium.

#### **Artikel 12. LEVERINGSTERMIJN**

1. De termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond neemt een aanvang op het moment dat de opdracht wordt gegeven, echter niet voordat van opdrachtgever alle benodigde bescheiden en eventueel een gedeelte van het afgesproken honorarium is ontvangen.
2. Een met opdrachtgever overeengekomen termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, is door opdrachtgever steeds als approximatief en nooit als fatale termijn aan te merken, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen of uit de aard der zaak anders voortvloeit.
3. De overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer kan door opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden indien de termijnoverschrijding zijn oorzaak vindt in gedragingen, nalaten daaronder begrepen, van de kant van opdrachtgever of indien deze niet tijdig reclameert overeenkomstig artikel 11 hiervoor.

#### **Artikel 13. (BEROEPS)REGELGEVING**

1. Opdrachtgever verleent volledige medewerking aan de verplichtingen aan opdrachtnemer opgelegd uit hoofde van (beroeps)regelgeving.
2. Opdrachtgever is ermee bekend dat opdrachtnemer onder meer, doch niet uitsluitend:
  - a. op grond van geldende wet- en regelgeving verplicht is om bepaalde, in die wet- en regelgeving omschreven en tijdens de uitvoering van zijn werkzaamheden bekend geworden, transacties te melden;
  - b. op grond van geldende wet- en regelgeving in bepaalde situaties een fraudemelding zal moeten doen;
3. Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat ten gevolge van het voldoen door opdrachtnemer aan de voor hem geldende wet- en (beroeps)regelgeving.

#### **Artikel 14. AANSPRAKELIJKHEID**

1. Opdrachtgever kan opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk stellen wanneer sprake is van een schriftelijke overeenkomst van opdracht terzake van werkzaamheden die onder de werking van die overeenkomst van opdracht vallen.
2. De aansprakelijkheid voor de vergoeding van geleden schade is beperkt tot het bedrag dat op grond van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van opdrachtnemer daadwerkelijk wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens deze verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot tweemaal het bedrag dat opdrachtgever als

honorarium aan opdrachtnemer heeft betaald of nog verschuldigd is ter zake van de werkzaamheden waarop de schadeveroorzakende gebeurtenis betrekking heeft of waarmee deze verband houdt.

3. Indien door opdrachtnemer een fout wordt gemaakt doordat opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is opdrachtnemer voor de daarvoor ontstane schade nimmer aansprakelijk.
4. Opdrachtnemer heeft het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken, waarbij opdrachtgever hem alle mogelijke medewerking dient te verlenen.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens de opdrachtgever.
6. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen aanspraken van derden die direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de opdracht samenhangen, tenzij er aan de zijde van opdrachtnemer sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.
7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat opdrachtgever aan opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt. Onder vorderingen van derden worden tevens verstaan aan de opdrachtgever als medepleger van een fiscaal verzuim of vergrijp of anderszins opgelegde sancties en bestuurlijke boeten.

#### **Artikel 15. OPZEGGING**

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen de overeenkomst te allen tijde opzeggen.
2. Opdrachtgever en opdrachtnemer zijn steeds gerechtigd de overeenkomst bij aangetekende brief met inachtneming van een termijn van drie dagen op te zeggen. Opdrachtgever is bij opzegging gehouden aan opdrachtnemer de inmiddels door hem gemaakte kosten, alsmede de door hem bestede tijd, te vergoeden.

#### **Artikel 16. VERJARINGSTERMIJN**

Vorderingsrechten en andere bevoegdheden waartoe een met opdrachtnemer gesloten overeenkomst aanleiding geven, verjaren door verloop van een half jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

#### **Artikel 17. WIJZIGING ALGEMENE VOORWAARDEN**

1. Opdrachtnemer is bevoegd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De door opdrachtnemer gewijzigde Algemene Voorwaarden gelden jegens opdrachtgever vanaf veertien (14) dagen nadat deze schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij opdrachtgever binnen die termijn aangetekend schriftelijk aan opdrachtnemer te kennen geeft tegen de wijziging bezwaar te maken. In het laatstbedoelde geval is opdrachtgever bevoegd de overeenkomst op te zeggen tegen het moment waarop de gewijzigde Algemene Voorwaarden op de overeenkomst van toepassing zouden worden, doch uitsluitend indien de wijziging een wezenlijke verzwaring van de voor opdrachtgever uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen inhoudt. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.
2. Indien opdrachtgever tijdig te kennen heeft gegeven tegen de wijziging bezwaar te maken, zonder dat hij de overeenkomst bevoegdelijk heeft opgezegd, blijven de vorige Algemene Voorwaarden tussen partijen gelden totdat de opdracht is voltooid of de overeenkomst is beëindigd, doch niet langer dan zes (6) maanden vanaf het einde van de hiervoor genoemde termijn van veertien (14) dagen. Duurt de overeenkomst daarna voort, dan zijn daarop vanaf dat tijdstip de gewijzigde Algemene Voorwaarden van toepassing.

#### **Artikel 18. OVERIGE BEPALINGEN**

Indien opdrachtnemer op locatie van opdrachtgever werkzaamheden verricht, draagt opdrachtgever zorg voor een geschikte werkplek en die voorzien is van die faciliteiten die naar het oordeel van opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten (zoals de ARBO-normen). Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures.

#### **Artikel 19. SLOTBEPALINGEN**

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn en die niet tot de competentie van de Kantonrechter behoren, worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer kantoor houdt. Van een geschil is sprake wanneer een der partijen zulks verklaart.